

CASCADING DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN TAHUN 2026

TUJUAN DASAR

Meningkatkan pemanfaatan perpustakaan dan kualitas tata kelola pengarsipan daerah

INDIKATOR TUJUAN

- 1. Nilai tingkat kegemaran membaca masyarakat
- 2. Indeks Hasil Pengawasan Kearsipan di Lingkup Pemerintahan Daerah

SASARAN 1

Meningkatnya ketersediaan asip yang akuntabel

INDIKATOR SASARAN

Tingkat ketersediaan asip sebagai bahan akuntabilitas kinerja, alat bukti yang sah dan pertanggungjawaban nasional) Pasal 40 dan Pasal 59 Undang - Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan

Penanggung Jawab : Kepala Dinas

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Nilai SAKIP perangkat daerah

Penanggung Jawab : Sekretaris Dinas

PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP

Prosentase Arsip yang dikelola

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pengelolaan dan Perlinan Penggunaan Arsip

PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP

tingkat keberadaan dan keutuhan asip sebagai bahan pertanggungjawaban

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Perlindungan dan Penyelamatan Arsip

PROGRAM PERUMINAN PENGGUNAAN ARSIP

Persentase linj Penggunaan Arsip yang diforokan

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pengelolaan dan Perlinan Penggunaan Arsip

PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN

Persentase Kemamfaatan Perpustakaan Oleh Masyarakat

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pembinaan Perpustakaan

PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO

Jumlah naskah kuno dan koleksi budaya etnis nusantara yang dikelola dan diestankan disetap tahun dibagi jumlah total

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno

SASARAN 2

Meningkatnya kesadaran literasi masyarakat

INDIKATOR SASARAN

Indeks peribangunan literasi masyarakat

Penanggung Jawab : Kepala Dinas

Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Indikator : Jumlah dokumen rencana, anggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Penanggung jawab : Sekretaris

Kegiatan : Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota

Indikator : Jumlah Arsip Dinamis Yang dikelola

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pengelolaan dan Perlinan Penggunaan Arsip

Kegiatan : Pemusnahan Arsip Dilindungi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun

Indikator : Jumlah asip yang dimusnahkan Sesuai NSPK

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Perlindungan dan Penyelamatan Arsip

Kegiatan : Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Kabupaten/Kota

Indikator : Jumlah Izn Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Kabupaten/Kota

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pengelolaan dan Perlinan Penggunaan Arsip

Kegiatan : Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Indikator : Persentase perpustakaan sesuai standar nasional perpustakaan

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pembinaan Perpustakaan

Kegiatan : Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota

Indikator : Jumlah Naskah Kuno

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno

Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Indikator : Jumlah laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang akuntabel

Penanggung Jawab : Sekretaris Dinas

Kegiatan : Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota

Indikator : Jumlah Arsip Statis yang dikelola

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pengelolaan dan Perlinan Penggunaan Arsip

Kegiatan : Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota

Indikator : Jumlah asip yang dilindungi dan diselamatkan sesuai dengan NSPK

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Perlindungan dan Penyelamatan Arsip

Kegiatan : Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

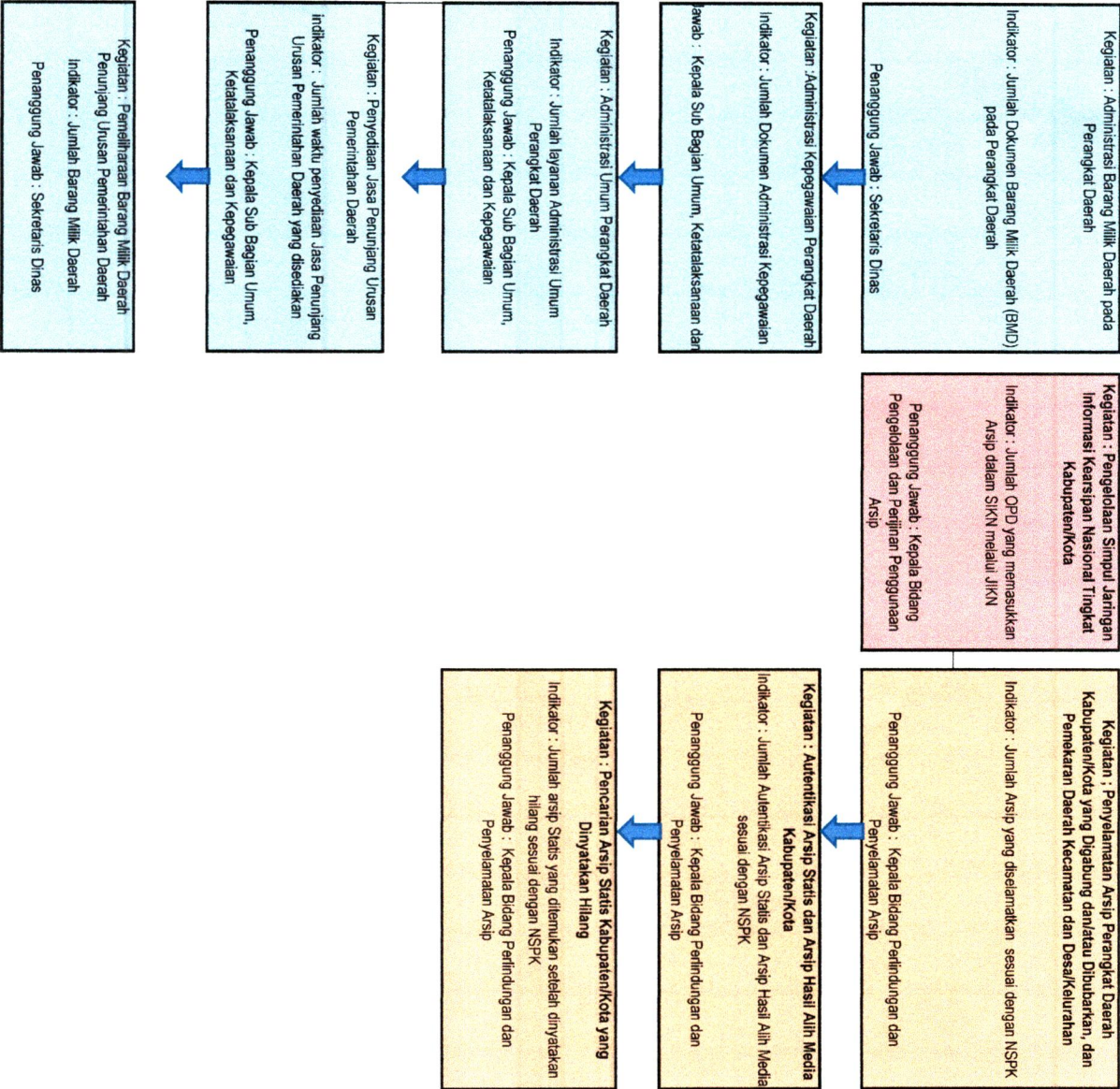
Indikator : Jumlah Pembudayaan Gemar Membaca

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pembinaan Perpustakaan

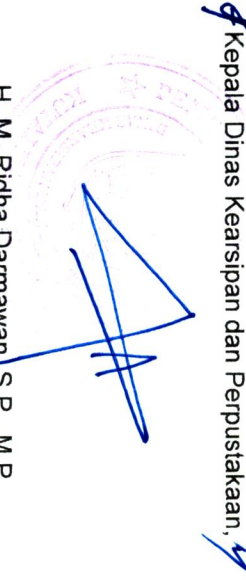
Kegiatan : Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan Oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

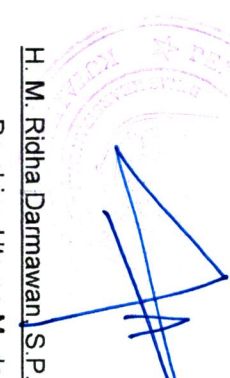
Indikator Jumlah koleksi budaya etnis nusantara yang tersimpan danatau terdaster yang ada di wilayahnya (item)

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno



Tenggarong, 23 Februari 2026

 Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan,



H. M. Ridha Darmawan, S.P., M.P.
Pembina Utama Muda
NIP. 19701117 199803 1 008